



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Sinopoli – Ferrini"

Sede Legale e S.S.I.G di I grado: Via P. Mascagni, 172 - 00199 Roma tel. 06.8600694 - fax 06.86399451

Infanzia e Primaria: Via di Villa Chigi, 22 – 00199 Roma – tel. 06.93567282 - fax 06.93567283

C.F. 97712810585 – C.M. RMIC8EB00L – <https://www.icsinopoliferrini.edu.it/>

e-mail RMIC8EB00L@ISTRUZIONE.IT p.e.c.RMIC8EB00L@PEC.ISTRUZIONE.IT



Prot. 4349/VII.11

Roma, 08/10/2019

CIRCOLARE N. 50

Ai genitori degli alunni

IC Sinopoli – Ferrini

Oggetto: AVVISO ANAGRAFE VACCINALE REGIONALE

Si invitano i genitori a prendere visione dell'avviso, allegato alla presente Circolare, relativo all'Anagrafe vaccinale regionale, in base alle disposizioni della L119/2017 (*Verifica obbligo vaccinale*).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annunziata DI ROSA

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3 co. 2 D. Lgs. 39/93)

AVVISO**ANAGRAFE VACCINALE REGIONALE**
Verifica obbligo vaccinale L.119/2017 – Anno scolastico 2019/2020

Con riferimento all'a.s. 2019/2020 saranno pubblicati in **Anagrafe Vaccinale Regionale** (di seguito **AVR**) gli **esiti** delle verifiche dello stato vaccinale degli alunni, con le seguenti diciture:

- **IN REGOLA**
- **NON IN REGOLA** con gli obblighi vaccinali.

Le Scuole e gli Istituti che hanno effettuato l'UPLOAD degli elenchi degli iscritti in AVR potranno visualizzare gli esiti delle verifiche.

Situazioni NON IN REGOLA con gli obblighi vaccinali.

Nei casi risultanti '**NON IN REGOLA**', come previsto dall'art. 3 bis della legge 119/2017, i **dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dovranno richiedere** ai genitori/tutori/affidatari l'**idonea documentazione** attestante l'avvenuta vaccinazione, ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento, o la richiesta di appuntamento/prenotazione presso la ASL.

A tal fine **le famiglie** interessate sono invitate a **rivolgersi ai servizi delle ASL**, in particolare ai **Centri vaccinali**, per approfondire la situazione. Le ASL e i Servizi Vaccinali sono tenuti a garantire la massima efficienza nella erogazione delle prestazioni e nel rapporto con scuole e famiglie.

Le funzionalità presenti in Anagrafe Vaccinale Regionale (AVR) consentono di facilitare le comunicazioni con le Scuole e le Famiglie. Nei casi di esito positivo delle ulteriori verifiche, in AVR verrà visualizzato un cambiamento di stato, che diverrà '**IN REGOLA**' con gli obblighi vaccinali.

A seguito di tali attività si prevede che molte delle situazioni inizialmente definite **NON IN REGOLA**, potranno risultare REGOLARI ad un successivo controllo effettuato a seguito delle verifiche ASL in collaborazione con le famiglie.

Diversamente, nelle situazioni di alunni che permangono '**NON IN REGOLA**' con gli obblighi vaccinali, i **dirigenti scolastici e i responsabili** dei servizi educativi dovranno, come prescrive la citata legge 119/2017, assumere i provvedimenti di competenza (in particolare per i bambini **da 0 a 6 anni** non in regola con le vaccinazioni è previsto il diniego dell'ingresso in asili nido e scuole dell'infanzia).

Di seguito si forniscono ulteriori informazioni utili per le scuole e le famiglie nei casi NON IN REGOLA

Vaccinazioni: cosa fare se NON IN REGOLA

Tale situazione può dipendere da vari motivi, ad esempio:

1. **Il bambino/a non ha completato tutte le vaccinazioni obbligatorie previste dalla normativa** (ad es. mancano alcuni richiami).

In questo caso è necessario che la famiglia si rivolga al Centro Vaccinale di riferimento per completare il ciclo vaccinale o richiedere un appuntamento; a seguito di ciò Anagrafe Vaccinale regionale (AVR) registrerà il cambiamento di stato con la dicitura IN REGOLA, i genitori potranno consegnare l'attestazione ASL alla scuola.

2. **Il bambino/a risulta NON IN REGOLA** perché rientra nelle condizioni per le quali le vaccinazioni obbligatorie possono essere omesse o differite (ma ad es. tale informazione non è presente in AVR).

In questo caso è necessario consegnare la relativa documentazione (certificato del Pediatra di Libera Scelta del S.S.N., ecc.) al Centro Vaccinale della ASL per aggiornare la situazione con relativa registrazione in AVR; il Centro Vaccinale rilascerà apposita attestazione da consegnare alla Scuola.

3. **Il nominativo dell'alunno non è presente in anagrafe vaccinale (AVR)**

Tale situazione si può determinare, ad esempio, nel caso in cui le vaccinazioni siano state eseguite privatamente dal medico o in altre strutture sanitarie pubbliche, oppure in altre regioni, con mancato trasferimento dei dati in AVR Lazio. In questo caso è necessario consegnare la relativa documentazione al Centro Vaccinale della ASL per regolarizzare la situazione, che rilascerà apposita attestazione e aggiornerà l'AVR.

4. **Codice fiscale errato**

In tale ipotesi si possono determinare situazioni NON IN REGOLA con le vaccinazioni dovute a registrazione non corretta del codice fiscale. A questo proposito, oltre a verificare la propria documentazione (es. tessera sanitaria) valgono le modalità di verifica già indicate, di rivolgersi al Centro vaccinale.